

## ALGEMENE VOORWAARDEN

(Zie ook [modelovereenkomst](#))

1. Deze algemene voorwaarden gelden voor de diensten geleverd door het advocatenkantoor PL LAUWERS, handelend door haar bestuurder, Mr. Patrick Lauwers, en medewerkers en door alle andere personen die samenwerken met het advocatenkantoor of waarvoor het advocatenkantoor aansprakelijk is.

2. De aansprakelijkheid van de advocaat en zijn medewerkers is beperkt tot het bedrag van de onderschreven [professionele verzekeringspolis](#) en binnen de grenzen van de dekking. Het verzekerde bedrag bedraagt momenteel 1,25 miljoen euro. Op uitdrukkelijk verzoek van de cliënt kan voor een specifiek dossier een verzekering voor een hoger bedrag worden afgesloten, mits het betalen van een bijkomende premie.

3. De ereloonstaten van het advocatenkantoor zijn betaalbaar binnen de 14 dagen na ontvangst. Indien de cliënt niet akkoord gaat met het bedrag van de ereloonstaat, dient hij deze binnen de 14 dagen schriftelijk te protesteren. Vanaf de vervaldag is van rechtswege en zonder ingebrekestelling intrest verschuldigd, berekend aan de wettelijke rentevoet. Bij laattijdige betaling is tevens een vergoeding voor invorderingskosten verschuldigd, gelijk aan 10% van de hoofdsom.

4. Beide partijen kunnen op elk ogenblik de overeenkomst beëindigen mits een schriftelijke kennisgeving aan de andere partij. Het advocatenkantoor maakt in dat geval haar eindstaat van kosten en ereloon over, rekening houdend met de prestaties tot aan de beëindiging van de overeenkomst, zonder recht op een schadevergoeding. Op eerste verzoek bezorgt het advocatenkantoor de stukken van het dossier terug.

5. Het Belgisch recht is van toepassing. Partijen zullen ernaar streven hun eventuele geschillen in der minne te regelen. Alvorens een gerechtelijke procedure aan te vatten, laten zij de zaak bij voorkeur oproepen tot minnelijke schikking voor de rechtbank of voor een daartoe bevoegde instantie bij de Orde van Advocaten. Enkel de rechtbanken van Limburg, Afdeling Hasselt, zijn bevoegd, onverminderd het recht voor het advocatenkantoor om gerechtelijke stappen te ondernemen voor de rechtbanken van het rechtsgebied van de cliënt.

**6. Tarieven** - De vergoeding die door het kantoor wordt aangerekend, bestaat uit drie onderdelen, meer bepaald erelonen, kantoorkosten en bijkomende kosten. Over het toe te passen ereloontarief wordt bij de aanvang van de zaak een afspraak gemaakt (zie modelovereenkomst).

Op basis van de gemaakte afspraken zullen provisies aangerekend worden en zal bij het einde van de zaak een gedetailleerde eindafrekening worden opgesteld.

### 6.1. Ereloon

Het ereloon heeft betrekking op de prestaties als advocaat. Deze prestaties worden aangerekend op basis van een uurtarief dat kan aangepast worden naar beneden of naar boven, afhankelijk van de aard van de zaak en de te verrichten werkzaamheden. Sedert 1 januari 2014 zijn de erelonen van een advocaat onderworpen aan BTW (21 %).

In principe wordt bij aanvang van iedere zaak een afspraak gemaakt over het toe te passen ereloontarief (zie modelovereenkomst). Daarbij dienen cliënten ook uitdrukkelijk opdracht te geven om hun belangen tegen de aldus vermelde voorwaarden te verdedigen.

## **6.2. Kantoorkosten**

De kantoorkosten worden aangerekend op forfaitaire basis. Deze kosten kunnen worden opgedeeld in dactylokosten (10,00 EUR per bladzijde), verplaatsingskosten (0,50 EUR per kilometer) en algemene kantoorkosten (email, kopies, telefoon, fax).

Deze kosten dienen eveneens te worden verhoogd met de BTW (21 %) bedragen voormelde kosten respectievelijk 12,10 EUR per bladzijde en 0,605 EUR per kilometer.

## **6.3. Bijkomende kosten**

Onder bijkomende kosten wordt verstaan, de kosten die in het kader van een procedure moeten betaald worden aan derden zoals dagvaardingskosten, rechtsplegingsvergoeding in geval van verlies van de zaak, kosten van deskundigen, griffierechten, edm. Deze kosten zijn ten laste van cliënt.

Deze kosten worden in principe door de cliënt rechtstreeks betaald aan de rechthebbende (gerechtsdeurwaarder, deskundige, griffie, tegenpartij, ...). Indien wij deze bijkomende kosten hebben voorgesloten, moeten deze uiteraard aan ons terugbetaald worden.

## **6.4. Provisies en eindafrekening**

Bij de aanvang van de zaak zal een provisie worden gevraagd die binnen de acht dagen moet worden betaald. Bij gebreke van betaling hiervan, kan de zaak niet opgestart worden.

In de loop van de zaak zullen provisie worden aangerekend op basis van de verrichtte uren en kosten en op basis van een raming voor de nog te verrichten werkzaamheden; op het einde van de zaak wordt een gedetailleerde eindafrekening opgesteld.

## **7. Verplichtingen inzake witwaswetgeving**

Afhankelijk van de aard van de diensten die de advocaat aan u dient te verstrekken, is het mogelijk dat hij verplicht is de wetgeving en baliereglementering inzake antiwitwas- en antiterrorismedinanciering strikt na te leven. In een dergelijk geval is de Advocaat voornamelijk gehouden tot een identificatie- en waakzaamheidsplicht ten aanzien van zijn cliënt. In dat kader is de advocaat verplicht informatie over de identificatie, de kenmerken van de cliënt en doel en aard van de verrichting te bewaren gedurende 10 jaar. De advocaat kan, met het oog hierop, overgaan tot het uitvoeren van controles met behulp van externe elektronische databanken. De cliënt is zich bewust van de uitgebreide identificatieverplichtingen die worden opgelegd door de geldende preventieve antiwitwaswetgeving en aanvaardt dat de hiermee in overeenstemming zijnde kosten en erelonen worden in rekening gebracht.

Deze procedure vergt de medewerking van de cliënt en verplicht cliënten die werken onder de vorm van rechtspersoon of andere juridische constructie om hun advocaat mee te delen wie

de uiteindelijke begunstigde achter deze rechtsvorm is. De cliënt verbindt zich ertoe om de advocaat te informeren van elke wijziging die zijn of haar status kan beïnvloeden. De cliënt verbindt zich ertoe de door de advocaat gevraagde informatie op eerste verzoek te bezorgen. Indien de cliënt de informatie weigert te verstrekken, nadat deze werd opgevraagd, zal de advocaat de zakelijke relatie niet kunnen aangaan en, indien hij reeds voorlopig heeft opgetreden, zal hij zijn verdere tussenkomst moet beëindigen. Daarnaast verplicht de antiwitwaswetgeving de advocaat in bepaalde omstandigheden om mogelijke vermoedens van witwassen of van financiering van terrorisme waarin de cliënt zou betrokken zijn, te melden aan de Stafhouder van zijn/haar balie. De advocaat is niet aansprakelijk jegens de cliënt voor de gevolgen van enige rapportering die te goeder trouw wordt gedaan.

Cliënt erkent deze algemene voorwaarden te hebben ontvangen, gelezen en goedgekeurd bij de aanvang van de overeenkomst,

Hasselt, (datum)

(handtekening voorafgegaan door geschreven vermelding 'Gelezen en goedgekeurd').

\* \* \* \* \*